



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร โทร.๐ ๕๖๖๔๑๑๓๓

ที่ พจ ๐๘๓๓/พิเศษ

วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรียน สาธารณสุขอำเภอทับคล้อ

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ เป็นหน่วยงานที่มี จัดบริการศูนย์รับเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สำหรับผู้ได้รับความเดือดร้อนหรือได้รับผลกระทบจากบริการสุขภาพ นั้น

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ มีผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

- เรื่องร้องเรียนทั่วไป ไม่มีเรื่องร้องเรียน
- เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่มีเรื่องร้องเรียน

ในส่วนการดำเนินงานตามแนวทางคู่มือของการปฏิบัติงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียนทั้ง ๒ แนวทาง คือ คู่มือการปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป และคู่มือการปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่มีปัญหา หรืออุปสรรคในการดำเนินงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายชนะ สมัครการ )

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ

(นายระเนตร เอื้อเพื่อพันธุ์)

สาธารณสุขอำเภอทับคล้อ



**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ**  
**ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร**  
**เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕**

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</b>	
<p>ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร โทร ๐๕๖-๖๔๑-๑๓๓</p> <p>วัน/เดือน/ปี :</p> <p>หัวข้อ : MOIT ๑๑ หน่วยงานมีการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน</p> <p>๑. มีบันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน มีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุด รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๒. มีบันทึกข้อความรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนที่มีการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข เสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ มีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน</p> <p>๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๔. มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>Linkภายนอก: <a href="https://itaweb.thapklo.com/?menu=article&amp;cat=๓">https://itaweb.thapklo.com/?menu=article&amp;cat=๓</a></p> <p>หมายเหตุ: .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p style="text-align: center;">ชนะ สมัครการ</p> <p style="text-align: center;">(นายชนะ สมัครการ)</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p style="text-align: center;">ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p style="text-align: center;">ระเนตร เอื้อเพื่อพันธุ์</p> <p style="text-align: center;">(นายระเนตร เอื้อเพื่อพันธุ์)</p> <p style="text-align: center;">สาธารณสุขอำเภอทับคล้อ</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>กัญญารัตน์ สุวรรณเพชร</p> <p>(นางสาวกัญญารัตน์ สุวรรณเพชร)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	